

AKCEPTACJA faktur w formie elektronicznej

Imię i nazwisko/ Nazwa Klienta:

Dokładny adres:

Numer NIP, Regon, KRS:
(w przypadku przedsiębiorców)

Akceptacja

Zasady wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej

1. Podstawą prawną wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej jest rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 14 lipca 2005 r. (Dz. U. 2005 r., nr 133, poz. 1119), zwane dalej rozporządzeniem.
2. AS Consulting Sp. z o. o. wystawia i przesyła faktury w formie elektronicznej gwarantując autentyczność ich pochodzenia oraz integralność ich treści bezpiecznym podpisem elektronicznym w rozumieniu art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. Nr 130, poz. 1450, z późn. zm., ustawa), weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
3. Formatem faktury w formie elektronicznej jest PDF (Portable Document Format).
4. Akceptacja powinna zawierać dane pozwalające zidentyfikować Klienta oraz zostać poświadczona jego podpisem.
5. Klient może przekazać AS Consulting Sp. z o. o. prawidłowo wypełniony formularz akceptacji za pomocą następujących kanałów komunikacji: w lokalu Klienta przy podpisywaniu umowy, w Biurze Obsługi Klienta lub korespondencyjnie na adres: AS Consulting Sp. z o. o. Biuro Obsługi Klienta, 71-019 Szczecin ul. Tyniecka 28A
6. Klient jest uprawniony do wycofania akceptacji zgodnie z § 3 ust. 4 rozporządzenia. W przypadku wycofania akceptacji według wzoru oświadczenia udostępnionego przez AS Consulting Sp. z o. o. Klient powinien powiadomić o wycofaniu akceptacji do dnia poprzedzającego rozpoczęcie następnego okresu rozliczeniowego.
7. Wycofanie akceptacji wymaga podania w formie pisemnej danych identyfikacyjnych Klienta zgodnie ze wzorem „wycofania akceptacji” przygotowanym przez AS Consulting Sp. z o. o.
8. Akceptacja nie wyłącza prawa AS Consulting Sp. z o. o. do wystawiania i przesyłania faktur w formie papierowej.
9. Klient zobowiązany jest do przechowywania otrzymanych faktur wyłącznie w formie elektronicznej, w sposób określony w § 6 rozporządzenia.
10. Faktura w formie elektronicznej będzie dostarczona za pośrednictwem EBOK dostępnego pod adresem <http://ebok.ipartner.net.pl> i na adres e-mail

Akceptuję wystawianie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej przez As Consulting Sp. z o. o.

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 14 lipca 2005 r. (Dz. U. 2005 r., nr 133, poz. 1119)

Oświadczenia

1. AS Consulting Sp. z o. o. z siedzibą w Trzszczynie przy ul. Żymierskiego 1 jest administratorem danych osobowych Klienta, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101 poz. 926 z późn. zm.). Dane osobowe Klienta będą przetwarzane w celu realizacji umowy przez AS Consulting Sp. z o. o. Klientowi przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne.
2. Niniejszy formularz stanowi akceptację na wystawianie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej w rozumieniu rozporządzenia określonego w pkt. 1. „Zasad wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej”.
3. AS Consulting Sp. z o. o. informuje, iż w okresie obowiązywania umowy oraz dochodzenia roszczeń wynikających z umowy przetwarza dane dotyczące Klientów oraz inne dane, niezbędne dla celów wykonania świadczonej usługi, przekazywania komunikatów w sieciach telekomunikacyjnych, naliczania opłat Klienta oraz opłat z tytułu rozliczeń międzyoperatorskich (dane transmisyjne).
4. Oświadczam, że zapoznałam/ zapoznałem się z „Zasadami wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej”.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis Abonenta